**СБОРНИК**

**муниципальных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования**

**Малиновоозёрский поссовет**

**Михайловского района**

**Алтайского края**

Официальное издание

№ 4

за декабрь месяц 2024 года

р.п. Малиновое Озеро

СБОРНИК  
муниципальных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования Малиновоозёрский поссовет Михайловского района Алтайского края

№ (4) \_28\_ декабря 2024

Официальное издание

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1: Устав муниципального образования Малиновоозёрский поссовет Михайловского района Алтайского края, муниципальный правовой акт о внесении в Устав муниципального образования Малиновоозёрский поссовет изменений и дополнений, решения, принятые на местном референдуме (сходе граждан), решения Совета депутатов Малиновоозёрского поссовета Михайловского района Алтайского края со всеми приложениями в полном объеме в хронологическом порядке, включая проекты решений, согласно законодательства Российской Федерации

1. Решение от 25.12.2024 №22/22 «О плане правотворческой, организационной деятельности Совета депутатов Малиновоозёрского поссовета Михайловского района Алтайского края на 2025год»… ……………………………………… ...4

2. Решение от 25.12.2024 №22/23 « О бюджете муниципального образования Малиновоозёрский поссовет Михайловского района Алтайского края на 2025год»……………..**………….…………………………… ….………………..8**

**3. Решение от 25.12.2024 №22/24 «О внесении изменений и дополнений в решение Совета депутатов Малиновоозёрского поссовета №15/29 от 27.12.2023 «О бюджете муниципального образования Малиновоозёрский поссовет Михайловского района Алтайского края на 2024год»…………………………………………………………………………….26.**

Раздел 2: постановления, распоряжения Администрации Малиновоозёрского поссовета Михайловского района Алтайского края, главы Малиновоозёрского поссовета Михайловского района Алтайского края, соглашения, результаты публичных слушаний и другие документы администрации Малиновоозёрского поссовета Михайловского района Алтайского края, требующие опубликования (обнародования) в соответствии с действующим законодательством.

1. Постановление от 10.12.2024 № 86 «О порядке создания, хранения, использования и восполнения резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций» ………………………..…………………………….44
2. Постановление от 19.12.2024 №101 «Об утверждении плана правотворческой, организационной деятельности Администрации Малиновоозёрского поссовета Михайловского района Алтайского края на 2025год»…………………………………………………………………………..50
3. Постановление от 19.12.2024 №102 «Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2025 год в рамках муниципального контроля в сфере благоустройства на территории муниципального образования Малиновоозёрский поссовет Михайловского района Алтайского края»………………………………………………………………………………..55
4. Постановление от 19.12.2024 №103 «Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении земельного контроля в границах муниципального образования Малиновоозёрский поссовет Михайловского района Алтайского края на 2025 год»…………………………………………61
5. Постановление от 19.12.2024 №104 «Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования Малиновоозёрский поссовет Михайловского района Алтайского края на 2025 год»……………………………………………………………………………….69

6.Постановление от 19.12.2024 №105 «О назначении публичных слушаний по проекту бюджета муниципального образованияМалиновоозёрский поссовет Михайловского района Алтайского края на 2025 год»…………………..…….76

Раздел 3: публикуются иные правовые акты, официальные сообщения органов местного самоуправления, иная официальная информация.

РАЗДЕЛ 1

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МАЛИНОВООЗЁРСКОГО ПОССОВЕТА

МИХАЙЛОВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

25.12.2024 №22/22

р.п.Малиновое Озеро

|  |  |
| --- | --- |
| О плане правотворческой, организационной деятельности Совета депутатов Малиновоозёрского поссовета Михайловского района Алтайского края на 2025год |  |

В  соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003  № 131 –ФЗ « Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Регламентом Совета депутатов   Малиновоозёрского  поссовета Михайловского района Алтайского  края   Совет  депутатов

РЕШИЛ:

           1.Утвердить план правотворческой, организационной деятельностиСовета депутатов Малиновоозёрского поссовета Михайловского района Алтайского края на 2025 год согласно приложению.  
          2.Настоящее решение обнародовать  в установленном порядке.  
         3.Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.   
  
  
 Председатель Совета депутатов                                                            Е.А.Басалаев

ПРИЛОЖЕНИЕ

к решению Совета депутатов

Малиновоозёрского поссовета

 от 25.12.2024 №22/22

ПЛАН ПРАВОТВОРЧЕСКОЙ, ОРГАНИЗАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

СОВЕТА ДЕПУТАТОВ МАЛИНОВООЗЁРСКОГО ПОССОВЕТА НА 2025ГОД

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятий | Срок исполнения | Ответственные за подготовку проекта |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| **1. Организационные мероприятия** | | | |
| 1. | Заседания Совета депутатов | В соответствии с Регламентом | Председатель совета депутатов |
| 2. | Заседания постоянных комиссий Совета депутатов | По мере необходимости | Председатель комиссии |
| 3. | Прием граждан депутатами Совета депутатов | В соответствии с графиком приема | Депутаты Совета депутатов |
| 4. | Работа с письмами, жалобами, обращениями граждан, предприятий, организаций, учреждений | Постоянно | Депутаты Совета депутатов |
| 5. | Осуществление контроля исполнения решений, принятых Советом депутатов | В течение года | Председатель Совета депутатов |
| 6. | Подготовка вопросов для рассмотрения на заседаниях Совета депутатов | В течение года | Председатель Совета депутатов Администрация поссовета |
| 7. | Участие в мероприятиях, проводимых районным Собранием депутатов, Администрацией района | В течение года | Председатель Совета депутатов  Глава поссовета |
| 8. | Разработка и утверждение нормативно-правовых документов, касающихся деятельности органов местного самоуправления в сфере законодательства о муниципальной службе, а также принятие НПА предложенных и разработанных  Прокуратурой Михайловского района | В течение года | Депутаты Совета депутатов  Глава поссовета |
| 9. | Осуществление предварительного, текущего и последующего контроля по бюджетно-финансовым вопросам | В течение года | Планово-бюджетная комиссия Совета депутатов |
| 10. | Благоустройство территорий и противопожарная безопасность | 2,3 квартал | Администрация Депутаты Совета депутатов |
| 11. | Информирование населения о деятельности Совета депутатов | В течение года | Председатель Совета депутатов |
| 12 | Отчет Совета депутатов перед населением | 1 раз в год | Председатель Совета депутатов |
| 13. | Отчет о состоянии правопорядка на территории поселения за год | По согласованию с уполномоченным участковым полиции | Уполномоченный участковый полиции |
| 14 | Размещение на официальном сайте администрации поссовета в информационной телекоммуникационной сети Интернет проектов муниципальных нормативных правовых актов и принятых муниципальных нормативных правовых актах органов местного самоуправления | В течение года | Специалисты администрации по компетенции |
| **2. Правотворческая деятельность** | | | |
| 1 | Отчет об исполнении бюджета муниципального образования Малиновоозёрский поссовет Михайловского района Алтайского края за 2024 год. | 1 квартал | Главный специалист Администрации поссовета  Планово-бюджетная комиссия СД |
| 2 | Об отчете главы поссовета о результатах деятельности и деятельности Администрации поссовета по осуществлению полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий за 2023год | 1 квартал | Глава поссовета |
| 3 | Внесение изменений и дополнений в муниципальные правовые акты регулирующие проведение общественных обсуждений или публичных слушаний, их вынесение для обсуждения и утверждения | В течение года, по мере необходимости  в соответствии с требованиями действующего законодательства | Депутаты Совета депутатов  Специалисты Администрации |
| 4 | О внесении изменений и дополнений в решение Совета депутатов «О бюджете муниципального образования Малиновоозёрский поссовет Михайловского района Алтайского края на 2025 год». | В течение года | Главный специалист Администрации поссовета  Планово-бюджетная комиссия |
| 5 | Внесение изменений и дополнений в Устав муниципального образования Малиновоозёрский поссовет Михайловского района Алтайского края | В течение года,  в соответствии с требованиями действующего законодательства | Депутаты Совета депутатов  Администрация |
| 6 | Принятие и внесение изменений в ранее принятые нормативные правовые акты в соответствие с требованиями действующего законодательства (в сферах административного законодательства, благоустройства, муниципальной службы) | В течение года | Депутаты Совета депутатов  Специалисты администрации по компетенции |
| 7 | Разработка и представление на рассмотрение Совету депутатов проектов муниципальных нормативных правовых актов, утверждение которых входит в компетенцию представительного органа | По мере необходимости, в соответствии с требованиями действующего законодательства | Специалисты администрации по компетенции  Депутаты Совета депутатов |
| 8 | О передаче отдельных полномочий по решению вопросов местного значения | 4 квартал | Депутаты Совета депутатов Глава поссовета |
| 9 | Об исполнении бюджета муниципального образования Малиновоозёрский поссовет Михайловского района Алтайского края за 1,2,3 квартал 2025года | 2,3,4 квартал | Главный специалист Администрации поссовета  Планово-бюджетная комиссия |
| 10 | Утверждение бюджета муниципального образования Малиновоозёрский поссовет Михайловского района Алтайского края на 2026 год | 4 квартал, декабрь месяц | Депутаты Совета депутатов Глава поссовета  Главный специалист Администрации поссовета |
| 11 | План работы Совета депутатов на 2026 год | 4 квартал, декабрь месяц | Депутаты Совета депутатов |

Совет депутатов Малиновоозёрского поссовета Михайловского района Алтайского края

**РЕШЕНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| от 25.12.2024 | № 22/23 |

р.п.Малиновое Озеро

**О бюджете муниципального образования Малиновоозёрский поссовет Михайловского района Алтайского края**

**на 2025 год**

**Статья 1 Основные характеристики бюджета городского поселения на 2025 год**

1. Утвердить основные характеристики бюджета городского поселения на 2025 год:

1) прогнозируемый общий объем доходов бюджета городского поселения в сумме 9 152,8 тыс. рублей, в том числе объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов, в сумме 2 188,2 тыс. рублей;

2) общий объем расходов бюджета городского поселения в сумме 9 805,2 тыс. рублей;

3) верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января 2026 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям в сумме 0,0 тыс. рублей;

4) дефицит бюджета городского поселения в сумме 652,4 тыс. рублей.

2. Утвердить источники финансирования дефицита бюджета городского поселения на 2025 год согласно приложению 1 к настоящему Решению.

**Статья 2. Бюджетные ассигнования бюджета городского поселения на 2025 год**

1. Утвердить:

1) распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджета городского поселения на 2025 год согласно приложению 2 к настоящему Решению;

2) ведомственную структуру расходов бюджета городского поселения на 2025 год согласно приложению 3 к настоящему Решению;

3) распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов на 2025 год согласно приложению 4 к настоящему Решению;

2. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств, на 2025 год в сумме 7,2тыс. рублей.

3. Утвердить объем бюджетных ассигнований резервного фонда администрации муниципального образования Малиновоозёрский поссовет на 2025 год в сумме 98,0 тыс. рублей.

**Статья 3. Особенности исполнения бюджета городского поселения**

1.  Администрация Малиновоозёрского поселения Михайловского района Алтайского края может в ходе исполнения настоящего Решения без внесения изменений в настоящее Решение вносить изменения в сводную бюджетную роспись в соответствии с действующим бюджетным законодательством.

2. Установить, что заключение и оплата ранее заключенных получателями средств бюджета городского поселения контрактов, исполнение которых осуществляется за счет средств бюджета городского поселения, производятся в пределах доведенных им лимитов бюджетных обязательств, если иное не установлено Бюджетным кодексом Российской Федерации, и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

3. Обязательства, вытекающие из контрактов (договоров), исполнение которых осуществляется за счет средств бюджета городского поселения, и принятые к исполнению получателями средств городского бюджета поселения сверх доведенных лимитов бюджетных обязательств, оплате не подлежат, за исключением случаев, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципального образования Малиновоозёрский поссовет Михайловского района Алтайского края не принимать решений, приводящих к увеличению численности муниципальных служащих.

5. Установить с 1 января 2025 года доплату к пенсии в соответствии с Положением от 27.03.2012 г. №133.

**Статья 4. Приведение решений и иных нормативных правовых актов муниципального образования Малиновоозёрский поссовет Михайловского района Алтайского края в соответствие с настоящим Решением**

Решения и иные нормативные правовые акты муниципального образования Малиновоозёрский поссовет Михайловского района Алтайского края подлежат приведению в соответствие с настоящим Решением не позднее трех месяцев со дня вступления в силу настоящего Решения.

**Статья 5. Вступление в силу настоящего Решения**

Настоящее Решение вступает в силу с 1 января 2025 года.

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель Совета депутатов муниципального образования Малиновоозёрский поссовет Михайловского района Алтайского края | Е.А.Басалаев |

р.п.Малиновое Озеро

25.12.2024 года

№22/23

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ 1 |
|  | к решению |
|  | «О бюджете муниципального образования Малиновоозёрский поссовет Михайловского района Алтайского края на 2025 год» |

Источники финансирования дефицита бюджета городского поселения на 2025 год

|  |  |
| --- | --- |
| Источникифинансированиядефицитабюджета | Сумма, тыс. рублей |
| Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета | 652,4 |

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ 2 |
|  | к решению |
|  | «О бюджете муниципального образования Малиновоозёрский поссовет Михайловского района Алтайского края на 2025 год» |

Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджета городского поселения на 2025 год

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование | Рз/Пр | Сумма, тыс. рублей |
| 1 | 2 | 3 |
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 01 00 | 4 988,3 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 01 02 | 692,2 |
| Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований | 01 03 | 2,0 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций | 01 04 | 4124,9 |
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 01 06 | 1,2 |
| Резервныефонды | 01 11 | 98,0 |
| Другиеобщегосударственныевопросы | 01 13 | 70,0 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА | 02 00 | 475,6 |
| Мобилизационная и вневойсковаяподготовка | 02 03 | 475,6 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | 03 00 | 4,0 |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность | 03 10 | 4,0 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | 04 00 | 1 812,9 |
| Дорожноехозяйство (дорожныефонды) | 04 09 | 1 437,1 |
| Другие вопросы в области национальной экономики | 04 12 | 375,8 |
| ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | 05 00 | 450,4 |
| Жилищноехозяйство | 05 01 | 36,0 |
| Благоустройство | 05 03 | 414,4 |
| КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ | 08 00 | 2 066,8 |
| Другие вопросы в области культуры, кинематографии | 08 04 | 2 066,8 |
| СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА | 10 00 | 7,2 |
| Пенсионноеобеспечение | 10 01 | 7,2 |
| ИТОГО | 00 00 | 9 805,2 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ 3 |  |
|  | к решению |  |
|  | «О бюджете муниципального образования Малиновоозёрский поссовет Михайловского района Алтайского края на 2025 год» |  |
|  |  |

Ведомственная структура расходов бюджета городского поселения на 2025 год

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Код | Рз/Пр | ЦСР | Вр | Сумма, тыс. рублей |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| АдминистрацияМалиновозерскогопососвета | 303 | 00 00 |  |  | 9 805,2 |
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 303 | 01 00 |  |  | 4 988,3 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 303 | 01 02 |  |  | 692,2 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления | 303 | 01 02 | 01.0.00.00000 |  | 692,2 |
| Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 303 | 01 02 | 01.2.00.00000 |  | 692,2 |
| Главамуниципальногообразования | 303 | 01 02 | 01.2.00.10120 |  | 692,2 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 303 | 01 02 | 01.2.00.10120 | 100 | 692,2 |
| Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований | 303 | 01 03 |  |  | 2,0 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления | 303 | 01 03 | 01.0.00.00000 |  | 2,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 303 | 01 03 | 01.2.00.00000 |  | 2,0 |
| Центральный аппарат органов местного самоуправления | 303 | 01 03 | 01.2.00.10110 |  | 2,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 01 03 | 01.2.00.10110 | 200 | 2,0 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций | 303 | 01 04 |  |  | 4124,9 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления | 303 | 01 04 | 01.0.00.00000 |  | 4 124,9 |
| Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 303 | 01 04 | 01.2.00.00000 |  | 4 124,9 |
| Центральный аппарат органов местного самоуправления | 303 | 01 04 | 01.2.00.10110 |  | 4 124,9 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 303 | 01 04 | 01.2.00.10110 | 100 | 2 363,8 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 01 04 | 01.2.00.10110 | 200 | 1 740,6 |
| Иныебюджетныеассигнования | 303 | 01 04 | 01.2.00.10110 | 800 | 20,5 |
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 303 | 01 06 |  |  | 1,2 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления | 303 | 01 06 | 01.0.00.00000 |  | 1,2 |
| Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 303 | 01 06 | 01.2.00.00000 |  | 1,2 |
| Центральный аппарат органов местного самоуправления | 303 | 01 06 | 01.2.00.10110 |  | 1,2 |
| Иныемежбюджетныетрансферты | 303 | 01 06 | 01.2.00.10110 | 540 | 1,2 |
| Резервныефонды | 303 | 01 11 |  |  | 98,0 |
| Иные расходы органов местного самоуправления | 303 | 01 11 | 99.0.00.00000 |  | 98,0 |
| Резервныефонды | 303 | 01 11 | 99.1.00.00000 |  | 98,0 |
| Резервныефондыместныхадминистраций | 303 | 01 11 | 99.1.00.14100 |  | 98,0 |
| Иныебюджетныеассигнования | 303 | 01 11 | 99.1.00.14100 | 800 | 98,0 |
| Другиеобщегосударственныевопросы | 303 | 01 13 |  |  | 70,0 |
| Иные вопросы в отраслях социальной сферы | 303 | 01 13 | 90.0.00.00000 |  | 10,0 |
| Иные вопросы в сфере культуры и средств массовой информации | 303 | 01 13 | 90.2.00.00000 |  | 10,0 |
| Мероприятия в сфере средств массовой информации | 303 | 01 13 | 90.2.00.16520 |  | 10,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 01 13 | 90.2.00.16520 | 200 | 10,0 |
| Иные расходы органов местного самоуправления | 303 | 01 13 | 99.0.00.00000 |  | 60,0 |
| Расходы на выполнение других обязательств государства | 303 | 01 13 | 99.9.00.00000 |  | 60,0 |
| Прочие выплаты по обязательствам государства | 303 | 01 13 | 99.9.00.14710 |  | 60,0 |
| Иныебюджетныеассигнования | 303 | 01 13 | 99.9.00.14710 | 800 | 60,0 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА | 303 | 02 00 |  |  | 475,6 |
| Мобилизационная и вневойсковаяподготовка | 303 | 02 03 |  |  | 475,6 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления | 303 | 02 03 | 01.0.00.00000 |  | 475,6 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций | 303 | 02 03 | 01.4.00.00000 |  | 475,6 |
| Осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов | 303 | 02 03 | 01.4.00.51180 |  | 475,6 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 303 | 02 03 | 01.4.00.51180 | 100 | 438,3 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 02 03 | 01.4..00.51180 | 200 | 37,3 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | 303 | 03 00 |  |  | 4,0 |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность | 303 | 03 10 |  |  | 4,0 |
| Иные вопросы в области национальной обороны, национальной безопасности и правоохранительной деятельности | 303 | 03 10 | 93.0.00.00000 |  | 4,0 |
| Обеспечениепервичныхмербезопасности | 303 | 03 10 | 93.0.00.10860 |  | 4,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 03 10 | 93.0.00.10860 | 200 | 4,0 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | 303 | 04 00 |  |  | 1 812,9 |
| Дорожноехозяйство (дорожныефонды) | 303 | 04 09 |  |  | 1 437,1 |
| Иные вопросы в области национальной экономики | 303 | 04 09 | 91.0.00.00000 |  | 1 437,1 |
| Мероприятия в сфере транспорта и дорожного хозяйства | 303 | 04 09 | 91.2.00.00000 |  | 1 437,1 |
| Содержание, ремонт, реконструкция и строительство автомобильных дорог, являющихся муниципальной собственностью | 303 | 04 09 | 91.2.00.9Д170 |  | 1 437,1 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 04 09 | 91.2.00.9Д170 | 200 | 1 437,1 |
| Другие вопросы в области национальной экономики | 303 | 04 12 |  |  | 375,8 |
| Мероприятия по стимулированию инвестиционной активности | 303 | 04 12 | 91.1.00.00000 |  | 375,8 |
| Мероприятия по землеустройству и землепользованию | 303 | 04 12 | 91.1.00.17090 |  | 375,8 |
| Иныемежбюджетныетрансферты | 303 | 04 12 | 91.1.00.17090 | 540 | 375,8 |
| ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | 303 | 05 00 |  |  | 450,4 |
| Жилищноехозяйство | 303 | 05 01 |  |  | 36,0 |
| Иные расходы органов местного самоуправления | 303 | 05 01 | 99.0.00.00000 |  | 36,0 |
| Расходы на выполнение других обязательств государства | 303 | 05 01 | 99.9.00.00000 |  | 36,0 |
| Прочие выплаты по обязательствам государства | 303 | 05 01 | 99.9.00.14710 |  | 36,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 05 01 | 99.9.00.14710 | 200 | 36,0 |
| Благоустройство | 303 | 05 03 |  |  | 414,4 |
| Иные вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства | 303 | 05 03 | 92.0.00.00000 |  | 414,4 |
| Иные расходы в области жилищно-коммунального хозяйства | 303 | 05 03 | 92.9.00.00000 |  | 414,4 |
| Уличноеосвещение | 303 | 05 03 | 92.9.00.10850 |  | 160,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 05 03 | 92.9.00.18050 | 200 | 160,0 |
| Озеленение | 303 | 05 03 | 92.9.00.18060 |  | 4,4 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 05 03 | 92.9.00.18060 | 200 | 4,4 |
| Организация и содержание мест захоронения | 303 | 05 03 | 92.9.00.18070 |  | 100,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 05 03 | 92.9.00.18070 | 200 | 100,0 |
| Прочие мероприятия по благоустройству муниципальных образований | 303 | 05 03 | 92.9.00.18080 |  | 150,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 05 03 | 92.9.00.18080 | 200 | 150,0 |
| КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ | 303 | 08 00 |  |  | 2 066,8 |
| Другие вопросы в области культуры, кинематографии | 303 | 08 04 |  |  | 2 066,8 |
| Иные вопросы в отраслях социальной сферы | 303 | 08 04 | 90.0.00.00000 |  | 2 066,8 |
| Иные вопросы в сфере культуры и средств массовой информации | 303 | 08 04 | 90.2.00.00000 |  | 2 066,8 |
| Организациябиблиотечногообслуживаниянаселения | 303 | 08 04 | 90.2.00.10570 |  | 438,3 |
| Иныемежбюджетныетрансферты | 303 | 08 04 | 90.2.00.10570 | 540 | 438,3 |
| Организация досуга и обеспечения услугами организаций культуры | 303 | 08 04 | 90.2.00.10530 |  | 1 628,5 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 303 | 08 04 | 90.2.00.10530 | 100 | 876,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 08 04 | 90.2.00.10530 | 200 | 752,0 |
| СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА | 303 | 10 00 |  |  | 7,2 |
| Пенсионноеобеспечение | 303 | 10 01 |  |  | 7,2 |
| Иные вопросы в отраслях социальной сферы | 303 | 10 01 | 90.0.00.00000 |  | 7,2 |
| Иные вопросы в сфере социально й политики | 303 | 10 01 | 90.4.00.00000 |  | 7,2 |
| Доплаты к пенсиям | 303 | 10 01 | 90.4.00.16270 |  | 7,2 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 303 | 10 01 | 90.4.00.16270 | 300 | 7,2 |
| ВСЕГО |  | 00 00 |  |  | 9 805,2 |

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ 4 |
|  | к решению |
|  | «О бюджете муниципального образования Малиновоозёрский поссовет Михайловского района Алтайского края на 2025 год» |
|  |  |

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов на 2025 год

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Рз/Пр | ЦСР | Вр | Сумма, тыс. рублей |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| АдминистрацияМалиновозерскогопососвета | 00 00 |  |  | 9 805,2 |
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 01 00 |  |  | 4 988,3 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 01 02 |  |  | 692,2 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления | 01 02 | 01.0.00.00000 |  | 692,2 |
| Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 01 02 | 01.2.00.00000 |  | 692,2 |
| Главамуниципальногообразования | 01 02 | 01.2.00.10120 |  | 692,2 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 02 | 01.2.00.10120 | 100 | 692,2 |
| Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований | 01 03 |  |  | 2,0 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления | 01 03 | 01.0.00.00000 |  | 2,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 01 03 | 01.2.00.00000 |  | 2,0 |
| Центральный аппарат органов местного самоуправления | 01 03 | 01.2.00.10110 |  | 2,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 03 | 01.2.00.10110 | 200 | 2,0 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций | 01 04 |  |  | 4 124,9 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления | 01 04 | 01.0.00.00000 |  | 4 124,9 |
| Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 01 04 | 01.2.00.00000 |  | 4 124,9 |
| Центральный аппарат органов местного самоуправления | 01 04 | 01.2.00.10110 |  | 4 124,9 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 04 | 01.2.00.10110 | 100 | 2 363,8 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 04 | 01.2.00.10110 | 200 | 1 740,6 |
| Иныебюджетныеассигнования | 01 04 | 01.2.00.10110 | 800 | 20,5 |
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 01 06 |  |  | 1,2 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления | 01 06 | 01.0.00.00000 |  | 1,2 |
| Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 01 06 | 01.2.00.00000 |  | 1,2 |
| Центральный аппарат органов местного самоуправления | 01 06 | 01.2.00.10110 |  | 1,2 |
| Иныемежбюджетныетрансферты | 01 06 | 01.2.00.10110 | 540 | 1,2 |
| Резервныефонды | 01 11 |  |  | 98,0 |
| Иные расходы органов местного самоуправления | 01 11 | 99.0.00.00000 |  | 98,0 |
| Резервныефонды | 01 11 | 99.1.00.00000 |  | 98,0 |
| Резервныефондыместныхадминистраций | 01 11 | 99.1.00.14100 |  | 98,0 |
| Иныебюджетныеассигнования | 01 11 | 99.1.00.14100 | 800 | 98,0 |
| Другиеобщегосударственныевопросы | 01 13 |  |  | 70,0 |
| Иные вопросы в отраслях социальной сферы | 01 13 | 90.0.00.00000 |  | 10,0 |
| Иные вопросы в сфере культуры и средств массовой информации | 01 13 | 90.2.00.00000 |  | 10,0 |
| Мероприятия в сфере средств массовой информации | 01 13 | 90.2.00.16520 |  | 10,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 13 | 90.2.00.16520 | 200 | 10,0 |
| Иные расходы органов местного самоуправления | 01 13 | 99.0.00.00000 |  | 60,0 |
| Расходы на выполнение других обязательств государства | 01 13 | 99.9.00.00000 |  | 60,0 |
| Прочие выплаты по обязательствам государства | 01 13 | 99.9.00.14710 |  | 60,0 |
| Иныебюджетныеассигнования | 01 13 | 99.9.00.14710 | 800 | 60,0 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА | 02 00 |  |  | 475,6 |
| Мобилизационная и вневойсковаяподготовка | 02 03 |  |  | 475,6 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления | 02 03 | 01.0.00.00000 |  | 475,6 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций | 02 03 | 01.4.00.00000 |  | 475,6 |
| Осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов | 02 03 | 01.4.00.51180 |  | 475,6 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 02 03 | 01.4.00.51180 | 100 | 438,3 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 02 03 | 01.4..00.51180 | 200 | 37,3 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | 03 00 |  |  | 4,0 |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность | 03 10 |  |  | 4,0 |
| Иные вопросы в области национальной обороны, национальной безопасности и правоохранительной деятельности | 03 10 | 93.0.00.00000 |  | 4,0 |
| Обеспечениепервичныхмербезопасности | 03 10 | 93.0.00.10860 |  | 4,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 10 | 93.0.00.10860 | 200 | 4,0 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | 04 00 |  |  | 1 812,9 |
| Дорожноехозяйство (дорожныефонды) | 04 09 |  |  | 1 437,1 |
| Иные вопросы в области национальной экономики | 04 09 | 91.0.00.00000 |  | 1 437,1 |
| Мероприятия в сфере транспорта и дорожного хозяйства | 04 09 | 91.2.00.00000 |  | 1 437,1 |
| Содержание, ремонт, реконструкция и строительство автомобильных дорог, являющихся муниципальной собственностью | 04 09 | 91.2.00.9Д170 |  | 1 437,1 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 09 | 91.2.00.9Д170 | 200 | 1 437,1 |
| Другие вопросы в области национальной экономики | 04 12 |  |  | 375,8 |
| Мероприятия по стимулированию инвестиционной активности | 04 12 | 91.1.00.00000 |  | 375,8 |
| Мероприятия по землеустройству и землепользованию | 04 12 | 91.1.00.17090 |  | 375,8 |
| Иныемежбюджетныетрансферты | 04 12 | 91.1.00.17090 | 540 | 375,8 |
| ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | 05 00 |  |  | 450,4 |
| Жилищноехозяйство | 05 01 |  |  | 36,0 |
| Иные расходы органов местного самоуправления | 05 01 | 99.0.00.00000 |  | 36,0 |
| Расходы на выполнение других обязательств государства | 05 01 | 99.9.00.00000 |  | 36,0 |
| Прочие выплаты по обязательствам государства | 05 01 | 99.9.00.14710 |  | 36,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 01 | 99.9.00.14710 | 200 | 36,0 |
| Благоустройство | 05 03 |  |  | 414,4 |
| Иные вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства | 05 03 | 92.0.00.00000 |  | 414,4 |
| Иные расходы в области жилищно-коммунального хозяйства | 05 03 | 92.9.00.00000 |  | 414,4 |
| Уличноеосвещение | 05 03 | 92.9.00.10850 |  | 160,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 03 | 92.9.00.18050 | 200 | 160,0 |
| Озеленение | 05 03 | 92.9.00.18060 |  | 4,4 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 03 | 92.9.00.18060 | 200 | 4,4 |
| Организация и содержание мест захоронения | 05 03 | 92.9.00.18070 |  | 100,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 03 | 92.9.00.18070 | 200 | 100,0 |
| Прочие мероприятия по благоустройству муниципальных образований | 05 03 | 92.9.00.18080 |  | 150,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 03 | 92.9.00.18080 | 200 | 150,0 |
| КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ | 08 00 |  |  | 2 066,8 |
| Другие вопросы в области культуры, кинематографии | 08 04 |  |  | 2 066,8 |
| Иные вопросы в отраслях социальной сферы | 08 04 | 90.0.00.00000 |  | 2 066,8 |
| Иные вопросы в сфере культуры и средств массовой информации | 08 04 | 90.2.00.00000 |  | 2 066,8 |
| Организациябиблиотечногообслуживаниянаселения | 08 04 | 90.2.00.10570 |  | 438,3 |
| Иныемежбюджетныетрансферты | 08 04 | 90.2.00.10570 | 540 | 438,3 |
| Организация досуга и обеспечения услугами организаций культуры | 08 04 | 90.2.00.10530 |  | 1 628,5 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 08 04 | 90.2.00.10530 | 100 | 876,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 04 | 90.2.00.10530 | 200 | 752,0 |
| СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА | 10 00 |  |  | 7,2 |
| Пенсионное обеспечение | 10 01 |  |  | 7,2 |
| Иные вопросы в отраслях социальной сферы | 10 01 | 90.0.00.00000 |  | 7,2 |
| Иные вопросы в сфере социально й политики | 10 01 | 90.4.00.00000 |  | 7,2 |
| Доплаты к пенсиям | 10 01 | 90.4.00.16270 |  | 7,2 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 10 01 | 90.4.00.16270 | 300 | 7,2 |
| ВСЕГО | 00 00 |  |  | 9 805,2 |

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МАЛИНОВООЗЁРСКОГО ПОССОВЕТА

МИХАЙЛОВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

25.12.2024 № 22/24№

р.п. Малиновое Озеро

|  |  |
| --- | --- |
| О внесении изменений и дополнений в решение Совета депутатов Малиновоозёрского поссовета № 15/29 от 27.12.2023 «О бюджете муниципального образования Малиновоозёрский поссовет Михайловского района Алтайского края на 2024 год » |  |

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральными законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», «О бюджетной классификации Российской Федерации», ст.29 Положения «О бюджетном устройстве, бюджетном процессе и финансовом контроле в муниципальном образовании Малиновоозерский поссовет Михайловского района Алтайского края», ст. 49 Устава муниципального образования Малиновоозёрский поссовет Михайловского района Алтайского края, Совета депутатов Малиновоозерского поссовета РЕШИЛ:

Внести следующие изменения и дополнения в решение от 27 декабря 2023 года № 15/29 «О бюджете муниципального образования Малиновоозёрский поссовет Михайловского района Алтайского края на 2024 год»:

1.Статью 1 изложить в следующей редакции:

1) прогнозируемый общий объем доходов бюджета городского поселения в сумме 14 185,5 тыс. рублей, в том числе объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов, в сумме 6 841,8 тыс. рублей;

2) общий объем расходов бюджета городского поселения в сумме 14 310,9

тысяч рублей;

3) дефицит бюджета городского поселения в сумме 125,4 тысяч рублей.

2. Утвердить в новой редакции приложения № 1,2,3,4.

3. Контроль за данным выполнением настоящего решения возложить на планово-бюджетную комиссию (Никонова М.В.)

Председатель Совета депутатов Е.А.Басалаев

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ 1 |
|  | к решению |
|  | «О бюджете муниципального образования Малиновоозёрский поссовет Михайловского района Алтайского края на 2024 год» |

Источники финансирования дефицита бюджета городского поселения на 2024 год

|  |  |
| --- | --- |
| Источники финансирования дефицита бюджета | Сумма, тыс. рублей |
| Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета | 125,4 |

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ 2 |
|  | к решению |
|  | «О бюджете Малиновоозёрского поссовета Михайловского района Алтайского края на 2024 год» |

Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджета городского поселения на 2024 год

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование | Рз/Пр | Сумма, тыс. рублей |
| 1 | 2 | 3 |
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 01 00 | 4499,6 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 01 02 | 718,2 |
| Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований | 01 03 | 2,0 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций | 01 04 | 3765,4 |
| Резервные фонды | 01 11 | 10,0 |
| Другие общегосударственные вопросы | 01 13 | 4,0 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА | 02 00 | 390,4 |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 02 03 | 390,4 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | 03 00 | 4,0 |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность | 03 10 | 4,0 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | 04 00 | 1 752,7 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 04 09 | 1 741,7 |
| Мероприятия по землеустройству и землепользованию | 04 12 | 11,0 |
| ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | 05 00 | 5294,0 |
| Жилищное хозяйство | 05 01 | 135,2 |
| Благоустройство | 05 03 | 5158,8 |
| КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ | 08 00 | 2 360,8 |
| Другие вопросы в области культуры, кинематографии | 08 04 | 2 360,8 |
| СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА | 10 00 | 9,4 |
| Пенсионное обеспечение | 10 01 | 9,4 |
| ИТОГО |  | 14 310,9 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ 3 |  |
|  | к решению |  |
|  | «О бюджете муниципального образования Малиновоозёрского поссовета Михайловского района Алтайского края на 2024 год» |  |
|  |  |

Ведомственная структура расходов бюджета городского поселения на 2024 год

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Код | Рз/Пр | ЦСР | Вр | Сумма, тыс. рублей |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Администрация Малиновоозерского поссовета | 303 |  |  |  | 14 310,9 |
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 303 | 01 00 |  |  | 4 499,6 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 303 | 01 02 |  |  | 718,2 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления | 303 | 01 02 | 01.0.00.00000 |  | 718,2 |
| Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 303 | 01 02 | 01.2.00.00000 |  | 718,2 |
| Глава муниципального образования | 303 | 01 02 | 01.2.00.10120 |  | 718,2 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 303 | 01 02 | 01.2.00.10120 | 100 | 718,2 |
| Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований | 303 | 01 03 |  |  | 2,0 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления | 303 | 01 03 | 01.0.00.00000 |  | 2,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 303 | 01 03 | 01.2.00.00000 |  | 2,0 |
| Центральный аппарат органов местного самоуправления | 303 | 01 03 | 01.2.00.10110 |  | 2,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 01 03 | 01.2.00.10110 | 200 | 2,0 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций | 303 | 01 04 |  |  | 3 765,4 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления | 303 | 01 04 | 01.0.00.00000 |  | 3 679,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 303 | 01 04 | 01.2.00.00000 |  | 3 679,0 |
| Центральный аппарат органов местного самоуправления | 303 | 01 04 | 01.2.00.10110 |  | 3 679,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 303 | 01 04 | 01.2.00.10110 | 100 | 1 691,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 01 04 | 01.2.00.10110 | 200 | 1 809,9 |
| Иные бюджетные ассигнования | 303 | 01 04 | 01.2.00.10110 | 800 | 178,1 |
| Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам муниципальных образований | 303 | 01 04 | 98.0.00.00000 |  | 86,4 |
| Иные межбюджетные трансферты общего характера | 303 | 01 04 | 98.5.00.00000 |  | 86,4 |
| Иные межбюджетные трансферты бюджетам поселений (погашение кредиторской задолженности) | 303 | 01 04 | 98.5.00.60524 |  | 86,4 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 01 04 | 98.5.00.60524 | 200 | 86,4 |
| Резервные фонды | 303 | 01 11 |  |  | 10,0 |
| Иные расходы органов местного самоуправления | 303 | 01 11 | 99.0.00.00000 |  | 10,0 |
| Резервные фонды | 303 | 01 11 | 99.1.00.00000 |  | 10,0 |
| Резервные фонды местных администраций | 303 | 01 11 | 99.1.00.14100 |  | 10,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 303 | 01 11 | 99.1.00.14100 | 800 | 10,0 |
| Другие общегосударственные вопросы | 303 | 01 13 |  |  | 4,0 |
| Иные вопросы в отраслях социальной сферы | 303 | 01 13 | 90.0.00.00000 |  | 4,0 |
| Иные вопросы в сфере культуры и средств массовой информации | 303 | 01 13 | 90.2.00.00000 |  | 4,0 |
| Мероприятия в сфере средств массовой информации | 303 | 01 13 | 90.2.00.16520 |  | 4,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 01 13 | 90.2.00.16520 | 200 | 4,0 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА | 303 | 02 00 |  |  | 390,4 |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 303 | 02 03 |  |  | 390,4 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления | 303 | 02 03 | 01.0.00.00000 |  | 390,4 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций | 303 | 02 03 | 01.4.00.00000 |  | 390,4 |
| Осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов | 303 | 02 03 | 01.4.00.51180 |  | 390,4 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 303 | 02 03 | 01.4.00.51180 | 100 | 390,4 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 02 03 | 01.4..00.51180 | 200 | - |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | 303 | 03 00 |  |  | 4,0 |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность | 303 | 03 10 |  |  | 4,0 |
| Иные вопросы в области национальной обороны, национальной безопасности и правоохранительной деятельности | 303 | 03 10 | 93.0.00.00000 |  | 4,0 |
| Обеспечение первичных мер безопасности | 303 | 03 10 | 93.0.00.10860 |  | 4,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 03 10 | 93.0.00.10860 | 200 | 4,0 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | 303 | 04 00 |  |  | 1 752,7 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 303 | 04 09 |  |  | 1 741,7 |
| Иные вопросы в области национальной экономики | 303 | 04 09 | 91.0.00.00000 |  | 1 741,7 |
| Мероприятия в сфере транспорта и дорожного хозяйства | 303 | 04 09 | 91.2.00.00000 |  | 1 741,7 |
| Содержание, ремонт, реконструкция и строительство автомобильных дорог, являющихся муниципальной собственностью | 303 | 04 09 | 91.2.00.67270 |  | 1 741,7 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 04 09 | 91.2.00.67270 | 200 | 1 741,7 |
| Другие вопросы в области национальной экономики | 303 | 04 12 |  |  | 11,0 |
| Иные вопросы в области национальной экономики | 303 | 04 12 | 91.0.00.00000 |  | 11,0 |
| Мероприятия по стимулированию инвестиционной активности | 303 | 04 12 | 91.1.00.00000 |  | 11,0 |
| Мероприятия по землеустройству и землепользованию | 303 | 04 12 | 91.1.00.17090 |  | 11,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 04 12 | 91.1.00.17090 | 200 | 11,0 |
| ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | 303 | 05 00 |  |  | 5 294,0 |
| Жилищное хозяйство | 303 | 05 01 |  |  | 135,2 |
| Иные расходы органов местного самоуправления | 303 | 05 01 | 99.0.00.00000 |  | 135,2 |
| Расходы на выполнение других обязательств государства | 303 | 05 01 | 99.9.00.00000 |  | 135,2 |
| Прочие выплаты по обязательствам государства | 303 | 05 01 | 99.9.00.14710 |  | 135,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 05 01 | 99.9.00.14710 | 200 | 135,2 |
| Благоустройство | 303 | 05 03 |  |  | 5 158,8 |
| Иные вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства | 303 | 05 03 | 92.0.00.00000 |  | 5 158,8 |
| Иные расходы в области жилищно-коммунального хозяйства | 303 | 05 03 | 92.9.00.00000 |  | 5 158,8 |
| Уличное освещение | 303 | 05 03 | 92.9.00.18050 |  | 235,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 05 03 | 92.9.00.18050 | 200 | 235,0 |
| Организация и содержание мест захоронения | 303 | 05 03 | 92.9.00.18070 |  | 39,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 05 03 | 92.9.00.18070 | 200 | 39,0 |
| Прочие мероприятия по благоустройству муниципальных образований | 303 | 05 03 | 92.9.00.18080 |  | 854,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 05 03 | 92.9.00.18080 | 200 | 854,5 |
| Расходы на реализацию мероприятий по благоустройству | 303 | 05 03 | 92.9.00.60522 |  | 1 000,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 05 03 | 92.9.00.60522 | 200 | 1 000,0 |
| «Благоустройство наиболее посещаемых общественных территорий сельских населенных пунктов» | 303 | 05 03 | 92.9.00.S0820 |  | 3 030,3 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 05 03 | 92.9.00.S0820 | 200 | 3 030,3 |
| КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ | 303 | 08 00 |  |  | 2 360,8 |
| Другие вопросы в области культуры, кинематографии | 303 | 08 04 |  |  | 2 360,8 |
| Иные вопросы в отраслях социальной сферы | 303 | 08 04 | 90.0.00.00000 |  | 2 079,8 |
| Иные вопросы в сфере культуры и средств массовой информации | 303 | 08 04 | 90.2.00.00000 |  | 2 079,8 |
| Организация досуга и обеспечения услугами организаций культуры | 303 | 08 04 | 90.2.00.10530 |  | 1 704,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 303 | 08 04 | 90.2.00.10530 | 100 | 604,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 08 04 | 90.2.00.10530 | 200 | 1 100,0 |
| Организация библиотечного обслуживания населения | 303 | 08 04 | 90.2.00.10570 |  | 375,8 |
| Иные межбюджетные трансферты | 303 | 08 04 | 90.2.00.10570 | 540 | 375,8 |
| Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам муниципальных образований | 303 | 08 04 | 98.0.00.00000 |  | 200,0 |
| Иные межбюджетные трансферты общего характера | 303 | 08 04 | 98.5.00.00000 |  | 200,0 |
| Иные межбюджетные трансферты бюджетам поселений (погашение кредиторской задолженности) | 303 | 08 04 | 98.5.00.60524 |  | 200,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 08 04 | 98.5.00.60524 | 200 | 200,0 |
| Иные расходы органов местного самоуправления | 303 | 08 04 | 99.0.00.00000 |  | 81,0 |
| Расходы на выполнение других обязательств государства | 303 | 08 04 | 99.0.00.00000 |  | 81,0 |
| Прочие выплаты по обязательствам государства (расходы на проведение капитального ремонта, ремонта муниципального имущества) | 303 | 08 04 | 99.9.00.14713 |  | 81,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 08 04 | 99.9.00.14713 | 200 | 81,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 08 04 | 99.9.00.14713 | 240 | 81,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 303 | 08 04 | 99.9.00.14713 | 244 | 81,0 |
| СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА | 303 | 10 00 |  |  | 9,4 |
| Пенсионное обеспечение | 303 | 10 01 |  |  | 9,4 |
| Иные вопросы в отраслях социальной сферы | 303 | 10 01 | 90.0.00.00000 |  | 9,4 |
| Иные вопросы в сфере социальной политики | 303 | 10 01 | 90.4.00.00000 |  | 9,4 |
| Доплаты к пенсиям | 303 | 10 01 | 90.4.00.16270 |  | 9,4 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 303 | 10 01 | 90.4.00.16270 | 300 | 9,4 |
| ВСЕГО |  |  |  |  | 14 310,9 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | | ПРИЛОЖЕНИЕ 4 |
|  | | к решению |
|  | | «О бюджете муниципального образования Малиновоозёрского поссовета Михайловского района Алтайского края на 2024 год» |
|  |  | |
|  |  | |

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов на 2024 год

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Рз/Пр | ЦСР | Вр | Сумма, тыс. рублей |
| 1 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Администрация Малиновоозерского поссовета |  |  |  | 14 310,9 |
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 01 00 |  |  | 4 499,6 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 01 02 |  |  | 718,2 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления | 01 02 | 01.0.00.00000 |  | 718,2 |
| Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 01 02 | 01.2.00.00000 |  | 718,2 |
| Глава муниципального образования | 01 02 | 01.2.00.10120 |  | 718,2 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 02 | 01.2.00.10120 | 100 | 718,2 |
| Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований | 01 03 |  |  | 2,0 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления | 01 03 | 01.0.00.00000 |  | 2,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 01 03 | 01.2.00.00000 |  | 2,0 |
| Центральный аппарат органов местного самоуправления | 01 03 | 01.2.00.10110 |  | 2,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 03 | 01.2.00.10110 | 200 | 2,0 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций | 01 04 |  |  | 3 765,4 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления | 01 04 | 01.0.00.00000 |  | 3 679,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 01 04 | 01.2.00.00000 |  | 3 679,0 |
| Центральный аппарат органов местного самоуправления | 01 04 | 01.2.00.10110 |  | 3 679,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 04 | 01.2.00.10110 | 100 | 1 691,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 04 | 01.2.00.10110 | 200 | 1 809,9 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 04 | 01.2.00.10110 | 800 | 178,1 |
| Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам муниципальных образований | 01 04 | 98.0.00.00000 |  | 86,4 |
| Иные межбюджетные трансферты общего характера | 01 04 | 98.5.00.00000 |  | 86,4 |
| Иные межбюджетные трансферты бюджетам поселений (погашение кредиторской задолженности) | 01 04 | 98.5.00.60524 |  | 86,4 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 04 | 98.5.00.60524 | 200 | 86,4 |
| Резервные фонды | 01 11 |  |  | 10,0 |
| Иные расходы органов местного самоуправления | 01 11 | 99.0.00.00000 |  | 10,0 |
| Резервные фонды | 01 11 | 99.1.00.00000 |  | 10,0 |
| Резервные фонды местных администраций | 01 11 | 99.1.00.14100 |  | 10,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 11 | 99.1.00.14100 | 800 | 10,0 |
| Другие общегосударственные вопросы | 01 13 |  |  | 4,0 |
| Иные вопросы в отраслях социальной сферы | 01 13 | 90.0.00.00000 |  | 4,0 |
| Иные вопросы в сфере культуры и средств массовой информации | 01 13 | 90.2.00.00000 |  | 4,0 |
| Мероприятия в сфере средств массовой информации | 01 13 | 90.2.00.16520 |  | 4,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 13 | 90.2.00.16520 | 200 | 4,0 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА | 02 00 |  |  | 390,4 |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 02 03 |  |  | 390,4 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления | 02 03 | 01.0.00.00000 |  | 390,4 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций | 02 03 | 01.4.00.00000 |  | 390,4 |
| Осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов | 02 03 | 01.4.00.51180 |  | 390,4 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 02 03 | 01.4.00.51180 | 100 | 390,4 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 02 03 | 01.4..00.51180 | 200 | - |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | 03 00 |  |  | 4,0 |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность | 03 10 |  |  | 4,0 |
| Иные вопросы в области национальной обороны, национальной безопасности и правоохранительной деятельности | 03 10 | 93.0.00.00000 |  | 4,0 |
| Обеспечение первичных мер безопасности | 03 10 | 93.0.00.10860 |  | 4,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 10 | 93.0.00.10860 | 200 | 4,0 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | 04 00 |  |  | 1 752,7 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 04 09 |  |  | 1 741,7 |
| Иные вопросы в области национальной экономики | 04 09 | 91.0.00.00000 |  | 1 741,7 |
| Мероприятия в сфере транспорта и дорожного хозяйства | 04 09 | 91.2.00.00000 |  | 1 741,7 |
| Содержание, ремонт, реконструкция и строительство автомобильных дорог, являющихся муниципальной собственностью | 04 09 | 91.2.00.67270 |  | 1 741,7 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 09 | 91.2.00.67270 | 200 | 1 741,7 |
| Другие вопросы в области национальной экономики | 04 12 |  |  | 11,0 |
| Иные вопросы в области национальной экономики | 04 12 | 91.0.00.00000 |  | 11,0 |
| Мероприятия по стимулированию инвестиционной активности | 04 12 | 91.1.00.00000 |  | 11,0 |
| Мероприятия по землеустройству и землепользованию | 04 12 | 91.1.00.17090 |  | 11,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 12 | 91.1.00.17090 | 200 | 11,0 |
| ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | 05 00 |  |  | 5 294,0 |
| Жилищное хозяйство | 05 01 |  |  | 135,2 |
| Иные расходы органов местного самоуправления | 05 01 | 99.0.00.00000 |  | 135,2 |
| Расходы на выполнение других обязательств государства | 05 01 | 99.9.00.00000 |  | 135,2 |
| Прочие выплаты по обязательствам государства | 05 01 | 99.9.00.14710 |  | 135,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 01 | 99.9.00.14710 | 200 | 135,2 |
| Благоустройство | 05 03 |  |  | 5 158,8 |
| Иные вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства | 05 03 | 92.0.00.00000 |  | 5 158,8 |
| Иные расходы в области жилищно-коммунального хозяйства | 05 03 | 92.9.00.00000 |  | 5 158,8 |
| Уличное освещение | 05 03 | 92.9.00.18050 |  | 235,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 03 | 92.9.00.18050 | 200 | 235,0 |
| Организация и содержание мест захоронения | 05 03 | 92.9.00.18070 |  | 39,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 03 | 92.9.00.18070 | 200 | 39,0 |
| Прочие мероприятия по благоустройству муниципальных образований | 05 03 | 92.9.00.18080 |  | 854,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 03 | 92.9.00.18080 | 200 | 854,5 |
| Расходы на реализацию мероприятий по благоустройству | 05 03 | 92.9.00.60522 |  | 1 000,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 03 | 92.9.00.60522 | 200 | 1 000,0 |
| «Благоустройство наиболее посещаемых общественных территорий сельских населенных пунктов» | 05 03 | 92.9.00.S0820 |  | 3 030,3 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 03 | 92.9.00.S0820 | 200 | 3 030,3 |
| КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ | 08 00 |  |  | 2 360,8 |
| Другие вопросы в области культуры, кинематографии | 08 04 |  |  | 2 360,8 |
| Иные вопросы в отраслях социальной сферы | 08 04 | 90.0.00.00000 |  | 2 079,8 |
| Иные вопросы в сфере культуры и средств массовой информации | 08 04 | 90.2.00.00000 |  | 2 079,8 |
| Организация досуга и обеспечения услугами организаций культуры | 08 04 | 90.2.00.10530 |  | 1 704,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 08 04 | 90.2.00.10530 | 100 | 604,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 04 | 90.2.00.10530 | 200 | 1 100,0 |
| Организация библиотечного обслуживания населения | 08 04 | 90.2.00.10570 |  | 375,8 |
| Иные межбюджетные трансферты | 08 04 | 90.2.00.10570 | 540 | 375,8 |
| Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам муниципальных образований | 08 04 | 98.0.00.00000 |  | 200,0 |
| Иные межбюджетные трансферты общего характера | 08 04 | 98.5.00.00000 |  | 200,0 |
| Иные межбюджетные трансферты бюджетам поселений (погашение кредиторской задолженности) | 08 04 | 98.5.00.60524 |  | 200,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 04 | 98.5.00.60524 | 200 | 200,0 |
| Иные расходы органов местного самоуправления | 08 04 | 99.0.00.00000 |  | 81,0 |
| Расходы на выполнение других обязательств государства | 08 04 | 99.0.00.00000 |  | 81,0 |
| Прочие выплаты по обязательствам государства (расходы на проведение капитального ремонта, ремонта муниципального имущества) | 08 04 | 99.9.00.14713 |  | 81,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 04 | 99.9.00.14713 | 200 | 81,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 04 | 99.9.00.14713 | 240 | 81,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 08 04 | 99.9.00.14713 | 244 | 81,0 |
| СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА | 10 00 |  |  | 9,4 |
| Пенсионное обеспечение | 10 01 |  |  | 9,4 |
| Иные вопросы в отраслях социальной сферы | 10 01 | 90.0.00.00000 |  | 9,4 |
| Иные вопросы в сфере социальной политики | 10 01 | 90.4.00.00000 |  | 9,4 |
| Доплаты к пенсиям | 10 01 | 90.4.00.16270 |  | 9,4 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 10 01 | 90.4.00.16270 | 300 | 9,4 |
| ВСЕГО |  |  |  | 14 310,9 |

РАЗДЕЛ 2

АДМИНИСТРАЦИЯ МАЛИНОВООЗЁРСКОГО ПОССОВЕТА

МИХАЙЛОВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.12.2024 № 86

р.п. Малиновое Озеро

О порядке создания, хранения, использования

и восполнения резерва материальных

ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций.

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», [законом](http://barn-gucs-grnt2.sibirrc.mchs.ru/document/redirect/7303820/0) Алтайского края от 17.03.1998 N 15-ЗС "О защите населения и территории Алтайского края от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера", [постановлением](http://barn-gucs-grnt2.sibirrc.mchs.ru/document/redirect/74437664/0) Правительства Российской Федерации от 25.07.2020 N 1119 "Об утверждении Правил создания, использования и восполнения резервов материальных ресурсов федеральных органов исполнительной власти для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера", в целях своевременного и качественного обеспечения мероприятий по ликвидации чрезвычайных ситуаций и защите населения на территории муниципального образования Малиновоозёрский поссовет,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок создания, хранения, использования и восполнения резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций администрации Малиновоозёрского поссовета .

2. Утвердить прилагаемую Номенклатуру и объемы резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций администрации Малиновоозёрского поссовета.

3. Создание, хранение и восполнение резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций администрации Малиновоозёрского поссовета производить за счет средств бюджета поселения на соответствующий финансовый год.

4. Рекомендовать руководителям предприятий, организаций и учреждений находящихся на территории муниципального образования создать соответствующие резервы материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций.

5. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава поссовета Д.В.Клименко

Приложение 1

к постановлению администрации

Малиновоозёрского поссовета

от 10.12.2024 № 86

ПОРЯДОК

создания, хранения, использования и восполнения резерва материальных

ресурсов администрации Малиновоозёрского поссовета

для ликвидации чрезвычайных ситуаций

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», [законом](http://barn-gucs-grnt2.sibirrc.mchs.ru/document/redirect/7303820/0) Алтайского края от 17.03.1998 N 15-ЗС "О защите населения и территории Алтайского края от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера", [постановлением](http://barn-gucs-grnt2.sibirrc.mchs.ru/document/redirect/74437664/0) Правительства Российской Федерации от 25.07.2020 N 1119 "Об утверждении Правил создания, использования и восполнения резервов материальных ресурсов федеральных органов исполнительной власти для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера" и определяет основные принципы создания, хранения, использования и восполнения резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее - резерв) на территории муниципального образования Малиновоозёрский поссовет.

2. Мероприятия по созданию Резерва осуществляются заблаговременно в целях экстренного привлечения необходимых средств для ликвидации чрезвычайных ситуаций межмуниципального характера, в том числе для организации первоочередного жизнеобеспечения населения в чрезвычайной ситуации, развертывания и содержания пунктов временного размещения пострадавшего населения, пунктов питания, оснащения аварийно-спасательных формирований (в том числе нештатных) и аварийно-спасательных служб при проведении аварийно-спасательных и других неотложных работ. Закупка материальных ресурсов и продовольствия Резерва, необходимых для первоочередного жизнеобеспечения населения в чрезвычайной ситуации, производится по решению комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности администрации Малиновоозёрского поссовета.

3. Резерв включает продовольствие, вещевое имущество, предметы первой необходимости, строительные материалы, лекарственные средства и медицинские изделия, и другие материальные ресурсы.

4. Номенклатура и объемы материальных ресурсов резерва утверждаются постановлением администрации и устанавливаются исходя из прогнозируемых видов и масштабов чрезвычайных ситуаций, предполагаемого объема работ по их ликвидации, а также максимально возможного использования имеющихся сил и средств для ликвидации чрезвычайных ситуаций.

5. Резервы материальных ресурсов размещаются на объектах, предназначенных для их хранения, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Создание, хранение и доставка к месту чрезвычайных ситуаций Резерва осуществляется за счет средств местного бюджета.

7. Объем финансовых средств, необходимых для приобретения материальных ресурсов Резерва, определяется исходя из стоимости и объемов материальных ресурсов.

8. Органы, на которые возложены функции по созданию резерва:

- разрабатывают предложения по номенклатуре и объемам материальных ресурсов в резерве;

- представляют на очередной год бюджетные заявки для закупки материальных ресурсов в резерв;

- определяют размеры расходов по хранению и содержанию материальных ресурсов в резерве;

- определяют места хранения материальных ресурсов резерва, отвечающие требованиям по условиям хранения и обеспечивающие возможность доставки в зоны чрезвычайных ситуаций;

- в установленном порядке осуществляют отбор поставщиков материальных ресурсов в резерв;

- заключают в объеме выделенных ассигнований договоры (контракты) на поставку материальных ресурсов в резерв, а также на ответственное хранение и содержание резерва;

- организуют хранение, освежение, замену, обслуживание и выпуск материальных ресурсов, находящихся в резерве;

- организуют доставку материальных ресурсов резерва потребителям в районы чрезвычайных ситуаций;

- ведут учет и отчетность по операциям с материальными ресурсами резерва;

- обеспечивают поддержание резерва в постоянной готовности к использованию;

- осуществляют контроль за наличием, качественным состоянием, соблюдением условий хранения и выполнением мероприятий по содержанию материальных ресурсов, находящихся на хранении в резерве;

- подготавливают проекты правовых актов по вопросам закладки, хранения, учета, обслуживания, освежения, замены, реализации, списания и выдачи материальных ресурсов резерва.

9. Общее руководство по созданию, хранению, использованию резерва возлагается на лицо, специально уполномоченное на решение задач в области ГО и ЧС администрации Малиновоозёрского поссовета.

10. Материальные ресурсы, входящие в состав резерва, независимо от места их размещения, являются собственностью юридического лица, на чьи средства они созданы (приобретены).

11. Приобретение материальных ресурсов в резерв осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

12. Вместо приобретения и хранения материальных ресурсов или части этих ресурсов допускается заключение договоров на экстренную их поставку (продажу) с организациями, имеющими эти ресурсы в постоянном наличии. Выбор поставщиков осуществляется в соответствии с Федеральным законом.

13. Хранение материальных ресурсов резерва организуется как на объектах, специально предназначенных для их хранения и обслуживания, так и в соответствии с заключенными договорами на базах и складах промышленных, транспортных, сельскохозяйственных, снабженческо-сбытовых, торгово-посреднических и иных предприятий и организаций, независимо от формы собственности, и где гарантирована их безусловная сохранность и откуда возможна их оперативная доставка в зоны чрезвычайных ситуаций.

14. Органы, на которые возложены функции по созданию резерва и заключившие договоры, предусмотренные пунктами 12 и 13 настоящего Порядка, осуществляют контроль за количеством, качеством и условиями хранения материальных ресурсов и устанавливают в договорах на их экстренную поставку (продажу) ответственность поставщика (продавца) за своевременность выдачи, количество и качество поставляемых материальных ресурсов.

Возмещение затрат организациям, осуществляющим на договорной основе ответственное хранение резерва, производится за счет средств бюджета муниципального образования Малиновоозёрский поссовет.

15. Выпуск материальных ресурсов из резерва осуществляется по решению главы поссовета и оформляется письменным распоряжением. Решения готовятся на основании обращений предприятий, учреждений и организаций и граждан.

16. Использование резерва осуществляется на безвозмездной или возмездной основе.

В случае возникновения на территории муниципального образования чрезвычайной ситуации техногенного характера расходы по выпуску материальных ресурсов из резерва возмещаются за счет средств и имущества хозяйствующего субъекта, виновного в возникновении чрезвычайной ситуации.

17. Перевозка материальных ресурсов, входящих в состав резерва, в целях ликвидации чрезвычайных ситуаций осуществляется транспортными организациями на договорной основе с администрацией Малиновоозёрского поссовета.

18. Предприятия, учреждения и организации, обратившиеся за помощью и получившие материальные ресурсы из резерва, организуют прием, хранение и целевое использование доставленных в зону чрезвычайной ситуации материальных ресурсов.

19. Отчет о целевом использовании выделенных из резерва материальных ресурсов готовят предприятия, учреждения и организации, которым они выделялись. Документы, подтверждающие целевое использование материальных ресурсов, представляются в администрацию Малиновоозёрского поссовета в месячный срок.

20. Для ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения жизнедеятельности пострадавшего населения администрация Малиновоозёрского поссовета может использовать находящиеся на его территории объектовые резервы материальных ресурсов по согласованию с организациями, их создавшими.

21. По операциям с материальными ресурсами резерва организации несут ответственность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и договорами.

Приложение 2

к постановлению администрации

Малиновоозёрского поссовета

от 10.12.2024 № 86

Номенклатура и объем резерва материальных ресурсов предназначенных для ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории городского поселения

| №  п/п | Наименование  материально-технических средств | Единица измерения | Норма  потребления на 1 человека в сутки | Объектовый резерв | Резерв  городского поселения (из расчета на 10 человек) |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. Продовольствие из расчета на 3 суток | | | | | |
| 1. | Хлеб и хлебобулочные изделия | кг | 0,47 |  | 14,1 |
| 2. | Мука пшеничная 2 сорта | кг | 0,35 |  | 10,5 |
| 3. | Крупа и макаронные изделия | кг | 0,05 |  | 1,5 |
| 4. | Консервы мясные | кг | 0,25 |  | 7,5 |
| 5. | Консервы рыбные | кг | 0,036 |  | 1,08 |
| 6. | Консервы молочные | кг | 0,03 |  | 0,9 |
| 7. | Масло растительное | кг | 0,026 |  | 3,26 |
| 8. | Молоко и молокопродукты | кг | 0,98 |  | 29,4 |
| 9. | Картофель, овощи и фрукты | кг | 0,555 |  | 16,65 |
| 10. | Сахар | кг | 0,094 |  | 2,82 |
| 11. | Соль | кг | 0,02 |  | 0,6 |
| 12. | Чай | кг | 0,003 |  | 0,09 |
| 13. | Мыло хозяйственное | кг | 0,005 |  | 0,15 |
| 14. | Сигареты | пачек | 1 пачка/сутки на 50% людей |  | 15 |
| 15. | Спички | кор. | 1 коробок в сутки |  | 30 |
| 2. Детское питание | | | | | |
|  | | | | | 5 чел. |
| 16. | Сухие молочные смеси | кг | 0,125 |  | 1,88 |
| 17. | Консервы мясные для детского питания | кг | 0,1 |  | 1,5 |
| 18. | Пюре фруктовые и овощные | кг | 0,25 |  | 3,75 |
| 19. | Соки фруктовые для детского питания | кг | 0,25 |  | 3,75 |
| 3. Горюче-смазочные материалы | | | | | |
| 20. | Автобензин А-92 | т |  |  | 0,5 |
|  | 4. Медицинское имущество и медикаменты | | | | |
| 21. | Маска медицинская | шт | 5 |  | 50 |
| 22. | Перчатки медицинские | шт | 5 |  | 50 |
| 23. | бахилы | шт | 5 |  | 50 |
| 24. | дезинфицирующие средства  личной гигиены объемом не менее 20 мл | флакон | 2 |  | 20 |
| 25. | перевязочные средства: бинты  (стерильные, нестерильные), вата,  марля, салфетки | шт | 1 |  | 10 |
| 26 | Перекись водорода | флакон | 0.5 |  | 5 |
| 27. | Йод | флакон | 0.5 |  | 5 |

АДМИНИСТРАЦИЯ МАЛИНОВООЗЁРСКОГО ПОССОВЕТА

МИХАЙЛОВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

П О С Т А Н О В Л Е Н ИЕ

19.12.2024 № 101

р.п. Малиновое Озеро

Об утверждении плана правотворческой,

организационной деятельности

Администрации Малиновоозёрского поссовета

Михайловского района Алтайского края на 2025год

С целью организации правотворческой, организационной деятельности администрации Малиновоозёрского поссовета Михайловского района Алтайского края, в соответствии с Федеральным законом от 16.09.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Малиновоозёрский поссовет,

П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1.Утвердить План правотворческой, организационной деятельности

Администрации Малиновоозёрского поссовета Михайловского района Алтайского края на 2025 год (прилагается).

2.Обнародовать настоящее постановление в установленном порядке.

3.Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава поссовета Д.В.Клименко

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Малиновоозёрского поссовета

Михайловского района Алтайского края

от 19.12.2024года №101

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование | Сроки исполнения | Ответственные |
| Правотворческая деятельность | | | |
| 1 | Принятие и внесение изменений в ранее принятые административные регламенты предоставления муниципальных услуг | По мере необходимости в соответствии с требованиями действующего законодательства | Специалисты Администрации |
| 2 | Принятие и внесение изменений в ранее принятые нормативные правовые акты в соответствие с требованиями действующего законодательства | По мере необходимости в соответствии с требованиями действующего законодательства | Специалисты Администрации |
| 3 | Разработка и представление на рассмотрение Совету депутатов Малиновоозёрского поссовета проектов НПА, утверждение которых входит в компетенцию представительного органа | По мере необходимости, в соответствии с требованиями действующего законодательства | Специалисты Администрации |
| 4 | Разработка и представление на рассмотрение главе Малиновоозёрского поссовета проектов НПА, утверждение которых входит в компетенцию исполнительного органа | По мере необходимости, в соответствии с требованиями действующего законодательства | Специалисты Администрации |
| 5 | Разработка и утверждение нормативно правовых документов, касающихся деятельности органов местного самоуправления в сфере законодательства о муниципальной службе, а также принятие НПА предложенных и разработанных Прокуратурой Михайловского района | В течение года | Специалисты Администрации по компетенции |
| 6 | Ведение реестра нормативно правовых актов принятых администрацией поссовета и Советом депутатов | В течение года | Зам.главы Администрации поссовета |
| 7 | Предоставление сведений о муниципальных нормативных правовых актах, принятых Советом депутатов и Администрацией поссовета и их текстов в электронном виде в Регистр муниципальных правовых актов | В течение года | Зам.главы Администрации поссовета |
| 8 | О внесении изменений и дополнений в решение Совета депутатов «О бюджете муниципального образования Малиновоозёрский поссовет Михайловского района Алтайского края на 2025 год». | В течение года | Главный специалист Администрации поссовета |
| 9 | Об исполнении бюджета муниципального образования Малиновоозёрский поссовет за 2024год | 1квартал | Гл.специалист Администрации поссовета |
| 10 | Отчет о результатах деятельности главы поссовета за 2024год | 1 квартал | Глава поссовета |
| 11 | Внесение изменений и дополнений в Устав муниципального образования Малиновоозёрский поссовет Михайловского района Алтайского края | В соответствии с требованиями действующего законодательства | Администрация, зам.главы Администрации поссовета |
| 12 | Направление проектов муниципальных нормативных правовых актов, подлежащих принятию Советом депутатов и администрацией поссовета в Прокуратуру Михайловского района | В течение года посредством электронной почты | Специалисты Администрации по компетенции |
| 13 | Внесение изменений и дополнений в муниципальные правовые акты регулирующие проведение общественных обсуждений или публичных слушаний, их вынесение для обсуждения и утверждения | В соответствии с требованиями действующего законодательства | Специалисты Администрации по компетенции |
| 14 | Внесение изменений в муниципальные правовые акты в соответствии с законодательством о системе государственной службы в Российской Федерации | 2 квартал, в соответствии с требованиями действующего законодательства | Специалисты Администрации по компетенции |
| 15 | Предоставление сведений о муниципальных правовых актах, принятых Советом депутатов и администрацией поссовета и их текстов в Регистр муниципальных нормативных правовых актов Алтайского края | В течение года | Администрация, зам.главы Администрации поссовета |
| 16 | Размещение на официальном сайте администрации поссовета в информационной телекоммуникационной сети Интернет проектов муниципальных нормативных правовых актов и принятых муниципальных нормативных правовых актах органов местного самоуправления | В течение года | Специалисты администрации по компетенции |
| 17 | Публичные слушания о проекте бюджета муниципального образования Малиновоозёрский поссовет Михайловского района Алтайского края на 2026 год | 4 квартал | Главный специалист Администрации поссовета  Планово-бюджетная комиссия |
| 18 | Утверждение бюджета муниципального образования Малиновоозёрский поссовет Михайловского района Алтайского края на 2026 год | 4 квартал | Глава поссовета  Депутаты Совета депутатов  Главный специалист Администрации поссовета |
| 19 | Об утверждении плана правотворческой деятельности администрации Малиновоозёрского поссовета на 2026год | 4квартал | зам.главы Администрации |
| Организационные мероприятия | | | |
| 1 | О мероприятиях  по благоустройству и санитарному состоянию на территории поселения | 2,3квартал | Администрация,  Совет депутатов |
| 2 | Разработка и утверждение плана мероприятий по пропуску паводковых вод | февраль | Глава поссовета |
| 3 | О работе по обеспечению первичных мер пожарной безопасности. Об организации пожарно-профилактической работы в жилом секторе и на объектах (в местах) с массовым пребыванием людей. | Пожароопасный период | Глава поссовета |
| 4 | О работе с письменными и устными обращениями граждан | В течении года | Глава поссовета |
| 5 | О подготовке к празднованию 80-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов | апрель | Глава поссовета, директор Дома культуры |
| 6 | О содержании дорог местного значения и улично-дорожной сети | Май-сентябрь | Глава поссовета |
| 7 | О благоустройстве мест захоронений | май – июль,  сентябрь-октябрь | Глава поссовета |
| 8 | О реализации мероприятий по уничтожению очагов дикорастущей конопли | июнь-сентябрь | Глава поссовета |
| 9 | О мероприятиях направленных на профилактику терроризма и экстремизма. | сентябрь | Глава поссовета |
| 10 | О работе по сбору недоимки по налогам | По мере поступления сведений из ИФНС | Гл.специалист администрации |
| 11 | Проведение собраний граждан | По мере необходимости в решении вопросов местного значения | Глава поссовета |
| 12 | О подготовке и проведении Новогодних мероприятий | декабрь | Глава поссовета, директор Дома культуры |

АДМИНИСТРАЦИЯ МАЛИНОВООЗЁРСКОГО ПОССОВЕТА

МИХАЙЛОВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.12.2024 № 102

р.п.Малиновое Озеро

Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2025 год в рамках муниципального контроля в сфере благоустройства на территории муниципального образования Малиновоозёрский поссовет Михайловского района Алтайского края

Руководствуясь ПостановлениемПравительства РФ от 25 июня 2021 г. № 990 *"*Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям",

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2025 год в рамках муниципального контроля в сфере благоустройства на территории муниципального образования Малиновоозёрский поссовет Михайловского района Алтайского края.

2.Опубликовать настоящее постановление в установленном порядке.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава поссовета Д.В. Клименко

Утверждена

постановлением Администрации

Малиновоозёрского поссовета

от 19.12.2024 № 102

**Программа**

**профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2025 год в рамках муниципального контроля в сфере благоустройства на территории муниципального образования Малиновоозёрский поссовет Михайловского района Алтайского края**

Настоящая Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2025 год в рамках муниципального контроля в сфере благоустройства на территории муниципального образования Малиновоозёрский поссовет Михайловского района Алтайского края(далее – Программа) разработана в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований организациями и гражданами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, создания условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

Настоящая Программа разработана и подлежит исполнению Администрацией Малиновоозёрского поссовета Михайловского района Алтайского края далее по тексту – Администрация).

**1. Анализ текущего состояния осуществления муниципального контроля, описание текущего развития профилактической деятельности контрольного органа, характеристика проблем, на решение которых направлена Программа**

1.1. Вид муниципального контроля: муниципальный контроль в сфере благоустройства.

1.2. Предметом муниципального контроля на территории муниципального образования является: соблюдение организациями и физическими лицами обязательных требований, установленных правилами благоустройства, соблюдения чистоты и порядка на территории муниципального образования, утвержденных решением представительного органа муниципального образования (далее – Правила), требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг, организация благоустройства территории муниципального образования в соответствии с Правилами;

исполнение решений, принимаемых по результатам контрольных мероприятий.

В рамках профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям Администрацией в 2025 году осуществляются следующие мероприятия:

1. размещение на официальном сайте Администрации в сети «Интернет» перечней нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов;
2. осуществление информирования юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, в том числе посредством разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований, разъяснительной работы в средствах массовой информации;
3. обеспечение регулярного обобщения практики осуществления муниципального контроля и размещение на официальном интернет-сайте Администрации соответствующих обобщений, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в целях недопущения таких нарушений;
4. выдача предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований в соответствии с частями 5-7 статьи 8.2 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

**2. Цели и задачи реализации Программы**

2.1. Целями профилактической работы являются:

1) стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;

2) устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

3) создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения;

4) предупреждение нарушений контролируемыми лицами обязательных требований, включая устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований;

5) снижение административной нагрузки на контролируемых лиц;

6) снижение размера ущерба, причиняемого охраняемым законом ценностям.

2.2. Задачами профилактической работы являются:

1) укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований;

2) выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, разработка мероприятий, направленных на устранение нарушений обязательных требований;

3) повышение правосознания и правовой культуры организаций и граждан в сфере рассматриваемых правоотношений.

В положении о виде контроля мероприятия, направленные на нематериальное поощрение добросовестных контролируемых лиц, не установлены, следовательно, меры стимулирования добросовестности в программе не предусмотрены.

В положении о виде контроля самостоятельная оценка соблюдения обязательных требований (самообследование) не предусмотрена, следовательно, в программе способы самообследования в автоматизированном режиме не определены (ч.1 ст.51 №248-ФЗ).

**3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование**  **мероприятия** | **Срок реализации мероприятия** | **Ответственное должностное лицо** |
| 1 | Информирование  Информирование осуществляется Администрацией по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте Администрации и в печатном издании муниципального образования | Постоянно | Специалист Администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля |
| 2 | Обобщение правоприменительной практики  Обобщение правоприменительной практики осуществляется Администрацией посредством сбора и анализа данных о проведенных контрольных мероприятиях и их результатах.  По итогам обобщения правоприменительной практики Администрация готовит доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению муниципального контроля, который утверждается руководителем контрольного органа | Ежегодно не позднее 30 января года, следующего за годом обобщения правоприменительной практики. | Специалист Администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля |
| 3 | Объявление предостережения  Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований объявляется контролируемому лицу в случае наличия у Администрации сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждения данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям | По мере появления оснований, предусмотренных законодательством | Специалист администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля |
| 4 | Консультирование.  Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме, в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия | Постоянно по обращениям контролируемых лиц и их представителей | Специалист Администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля |
| 5 | Профилактический визит | Один раз в год | Специалист Администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля |

**4. Показатели результативности и эффективности Программы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование показателя** | **Величина** |
| 11. | Полнота информации, размещенной на официальном сайте контрольного органа в сети «Интернет» в соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31 июля 2021 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» | 100% |
| 22. | Утверждение доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению муниципального контроля, его опубликование | Исполнено / Не исполнено |
| 3. | Доля выданных предостережений по результатам рассмотрения обращений с подтвердившимися сведениями о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (%) | 20% и более |
| 4. | Доля лиц, удовлетворённых консультированием в общем количестве лиц, обратившихся за консультированием | 100% |

АДМИНИСТРАЦИЯ МАЛИНОВООЗЁРСКОГО ПОССОВЕТА

МИХАЙЛОВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.12.2024 № 103

р.п.Малиновое Озеро

|  |
| --- |
| Об утверждении Программы профилактики  рисков причинения вреда (ущерба)  охраняемым законом ценностям  при осуществлении земельного контроля  в границах муниципального образования  Малиновоозёрский поссовет  Михайловского района Алтайского края  на 2025 год. |

В соответствии со статьей 17.1 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 4 статьи 44 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 года № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям» постановляю:

1. Утвердить Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении земельного контроля в границах муниципального образования Малиновоозёрский поссовет Михайловского района Алтайского края на 2025 год (прилагается).
2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава поссовета Д.В.Клименко

Утверждена:

постановлением Администрации

Малиновоозёрского поссовета

Михайловского района

от 19.12.2024 №103

Программа

профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностямпри осуществлении земельного контроля в границах муниципального образования Малиновоозёрский поссовет Михайловского района Алтайского края на 2025год

Раздел I. Анализ текущего состояния осуществления муниципального контроля, описание текущего уровня развития профилактической деятельности контрольного органа, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики.

Настоящая программа разработана в соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31 июля 2021 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 г.   
№ 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям» и предусматривает комплекс мероприятий по профилактике рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального земельного контроля в границах муниципального образования Малиновоозёрский поссовет Михайловского района Алтайского края (далее – муниципальный земельный контроль).

Муниципальный земельный контроль осуществляется посредством профилактики нарушений обязательных требований, организации и проведения контрольных мероприятий и принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению, предупреждению и (или) устранению последствий выявленных нарушений обязательных требований.

Объектами муниципального земельного контроля являются объекты земельных отношений (земля, земельные участки и их части) независимо от прав на них, расположенные в границах муниципального образования Малиновоозёрский поссовет Михайловского района Алтайского края.

Контролируемыми лицами при осуществлении муниципального земельного контроля в соответствии со статьей31Федерального закона от 31.07.2020 №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» являются граждане и организации, деятельность, действия или результаты деятельности которых либо производственные объекты, находящиеся во владении и (или) в пользовании которых, подлежат муниципальному земельному контролю.

Положением о муниципальном земельном контроле в границах муниципального образования муниципального образования Малиновоозёрский поссовет Михайловского района Алтайского края, утвержденным решением Совета депутатов Малиновоозёрского поссовета от 15.12.2021года № 36, муниципальный земельный контроль осуществляется без проведения плановых контрольных мероприятий.

В связи с ограничениями, установленными постановлением Правительства РФ от 10.03.2022 № 336 «Об особенностях организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля» в 2024 году контрольные мероприятия не проводились.

В целях предупреждения нарушений подконтрольными субъектами обязательных требований, устранения причин, факторов и условий, способствующих указанным нарушениям, мероприятия не осуществлялись.

В 2024 году в соответствии с планом мероприятий по профилактике нарушений законодательства в сфере муниципального земельного контроля осуществлялись следующие мероприятия: консультирование.

В рамках мероприятий «Консультирование» подконтрольным субъектам даны разъяснения по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального земельного контроля. Общее количество консультаций – 2.

Основной проблемой, которая является причиной основной части нарушений требований земельного законодательства Российской Федерации, выявляемых контрольным органом, являются низкие знания правообладателей земельных участков, предъявляемых к ним земельным законодательством Российской Федерации о порядке, способах и ограничениях использования земельных участков.

Решением данной проблемы является активное проведение должностными лицами контрольного органа профилактических мероприятий по вопросам соблюдения обязательных требований и разъяснений по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального земельного контроля.

Раздел 2. Цели и задачи реализации программы профилактики рисков причинения вреда

Цели разработки Программы и проведение профилактической работы:

- предупреждение нарушения подконтрольными субъектами обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, включая устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований;

- повышение прозрачности системы муниципального контроля;

- формирование единого понимания обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами и создание системы профилактики правонарушений, направленной на выявление и предупреждение причин и условий, способствующих совершению правонарушений;

- повышение уровня правовой грамотности подконтрольных субъектов, в том числе путем доступности информации об обязательных требованиях и необходимых мерах по их исполнению;

- мотивация подконтрольных субъектов к добросовестному поведению.

Проведение профилактических мероприятий Программы позволяет решить следующие задачи:

- выявление причин, факторов и условий, способствующих причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и нарушению обязательных требований, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения;

- устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и нарушению обязательных требований;

- снижение уровня административной нагрузки на организации и граждан, осуществляющих предпринимательскую деятельность.

Раздел 3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) проведения в 2025 году.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование**  **мероприятия** | **Сведения о мероприятии** | **Срок реализации мероприятия** | **Ответственный исполнитель** |
| 1. | Информирование | Информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требованийпосредством размещения соответствующих сведений на официальном сайтев сети Интернет и в иных формах.  Поддерживать в актуальном состоянии на официальном сайте в сети «Интернет»:  1) тексты нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального земельного контроля;  2) сведения об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление муниципального земельного контроля, о сроках и порядке их вступления в силу;  3) [перечень](garantF1://77585777.0) нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом контроля, а также информацию о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, с текстами в действующей редакции;  4) руководства по соблюдению обязательных требований, разработанные и утвержденные в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ.  5) программу профилактики рисков причинения вреда;  6) сведения о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований;  7) доклад о муниципальном земельном контроле. | В течение года  (по мере необходимости) | Администрация |
| 2. | Обобщение правоприменительной практики | Осуществляется посредством сбора и анализа данных о проведенных контрольных мероприятиях и их результатах | до 1 июля 2025 года | Администрация |
| 3. | Консультирование | Консультирование осуществляется должностными лицами Администрации района по телефонупо следующим вопросам:  - разъяснение положений нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального земельного контроля;  - разъяснение положений нормативных правовых актов, регламентирующих порядок осуществления муниципального земельного контроля;  - порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц уполномоченных на проведение земельного контроля.  В случае если в течение календарного года поступило 5 и более однотипных (по одним и тем же вопросам) обращений контролируемых лиц и их представителей по указанным вопросам, консультирование осуществляется посредствам размещения на официальном сайте в сети «Интернет» письменного разъяснения, подписанного уполномоченным должностным лицом. | В течение года  (по мере необходимости) | Администрация |
| 4, | Объявление предостережений | Объявляется контролируемому лицу в случае наличия у Администрации сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений. | Постоянно при наличии оснований предусмотренных ст.49,ФЗ-248 | Администрация |
| 5. | Профилактический визит | Проводится в форме профилактической беседы | 1-4 кварт.2025года | Администрация |

Раздел 4. Показатели результативности и эффективности программы профилактики.

Отчетные показатели программы за 2024 год:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Величина |
| 1. | Полнота информации, размещенной на официальном сайте Администрации в соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31 июля 2021 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» | 75 % |
| 2. | Удовлетворенность контролируемых лиц и их представителями консультированием | 100 % от числа обратившихся |
| 3. | Количество проведенных профилактических мероприятий | 0 |

Показатели результативности и эффективности программы должны способствовать максимальному достижению сокращения количества нарушений субъектами, в отношении которых, осуществляется муниципальный земельный контроль.

Плановые показатели программы на 2025 год:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Величина |
| 1. | Полнота информации, размещенной на официальном сайте Администрации в соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31 июля 2021 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» | 100 % |
| 2. | Удовлетворенность контролируемых лиц и их представителями консультированием | 100 % от числа обратившихся |
| 3. | Количество проведенных профилактических мероприятий | не менее 2 мероприятий, проведенных контрольным органом |

АДМИНИСТРАЦИЯ МАЛИНОВООЗЁРСКОГО ПОССОВЕТА

МИХАЙЛОВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.12.2024 № 104

р.п.Малиновое Озеро

|  |
| --- |
| Об утверждении Программы профилактики  рисков причинения вреда (ущерба)  охраняемым законом ценностям  при осуществлении муниципального  жилищного контроля на территории  муниципального образования  Малиновоозёрский поссовет на 2025 год |

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, со статьей 17.1 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 4 статьи 44 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 года № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям» постановляю:

1. Утвердить Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования Малиновоозёрский поссовет Михайловского района Алтайского края на 2025 год (прилагается).
2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава поссовета Д.В.Клименко

Утверждена:

постановлением Администрации

Малиновоозёрского поссовета Михайловского района

от 19.12.2024 № 104

Программа

профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования Малиновоозёрский поссовет Михайловского района на 2025 год

Раздел I. Анализ текущего состояния осуществления муниципального контроля, описание текущего уровня развития профилактической деятельности контрольного органа, характеристика проблем, на решение которых направлена программа

Настоящая программа разработана в соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31 июля 2021 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 г.   
№ 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям» и предусматривает комплекс мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования Малиновоозёрский поссовет Михайловского района Алтайского края (далее – муниципальный жилищный контроль).

Муниципальный жилищный контроль осуществляется посредством профилактики нарушений обязательных требований, организации и проведения контрольных мероприятий и принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению, предупреждению и (или) устранению последствий выявленных нарушений обязательных требований.

Предметом муниципального жилищного контроля является соблюдение гражданами и организациями обязательных требований установленных жилищным законодательством, а именно:

1. требований к использованию и сохранности жилищного фонда; жилым помещениям, их использованию и содержанию; использованию и содержанию общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах; формированию фондов капитального ремонта; предоставлению коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов; обеспечению доступности для инвалидов помещений в многоквартирных домах;
2. требований энергетической эффективности и оснащенности помещений многоквартирных домов и жилых домов приборами учета используемых энергетических ресурсов;
3. правил: изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность; предоставления, приостановки и ограничения предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений.

Предметом муниципального жилищного контроля является также исполнение решений, принимаемых по результатам контрольных мероприятий.

В связи с ограничениями, установленными постановлением Правительства РФ от 10.03.2022 № 336 «Об особенностях организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля» в 2024 году контрольные мероприятия не проводились.

В целях предупреждения нарушений требований жилищного законодательства, устранения причин, факторов и условий, способствующих указанным нарушениям, осуществлялись мероприятия по профилактике таких нарушений в соответствии с ежегодно утверждаемой программой профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

В 2024 году в соответствии с планом мероприятий по профилактике нарушений законодательства в сфере муниципального жилищного контроля осуществлялись следующие мероприятия: консультирование.

В рамках мероприятий «Консультирование» подконтрольным субъектам даны разъяснения по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального жилищного контроля. Общее количество консультаций – 1.

Раздел 2. Цели и задачи реализации программы

Цели разработки Программы и проведение профилактической работы:

- стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;

- устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

- создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения;

- предупреждение нарушений подконтрольными лицами обязательных требований, включая устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований.

Проведение профилактических мероприятий Программы позволяет решить следующие задачи:

- выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушению обязательных требований жилищного законодательства, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения;

- устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и нарушению обязательных требований;

- повышение уровня правовой грамотности подконтрольных субъектов, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях жилищного законодательства и необходимых мерах по их исполнению.

Раздел 3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) проведения в 2025 году.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование**  **мероприятия** | **Сведения о мероприятии** | **Срок реализации мероприятия** | **Ответственный исполнитель** |
| 1. | Информирование | Информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте в сети Интернет и в иных формах.  Поддерживать в актуальном состоянии на официальном сайте в сети «Интернет»:  1) тексты нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального жилищного контроля;  2) сведения об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление муниципального жилищного контроля, о сроках и порядке их вступления в силу;  3) руководства по соблюдению обязательных требований, разработанные и утвержденные в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ.  4) программу профилактики рисков причинения вреда;  5) сведения о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований;  6) доклад о муниципальном жилищном контроле. | В течение года  (по мере необходимости) | Администрация |
| 2. | Обобщение правоприменительной практики | Осуществляется посредством сбора и анализа данных о проведенных контрольных мероприятиях и их результатах | Один раз в год до 1 июля 2025 года | Администрация |
| 3. | Консультирование | Консультирование осуществляется должностными лицами Администрации района в устной или письменной форме, по телефону, на личном приеме, в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия по следующим вопросам:  - разъяснение положений нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального жилищного контроля;  - разъяснение положений нормативных правовых актов, регламентирующих порядок осуществления муниципального жилищного контроля;  - порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц уполномоченных на проведение жилищного контроля.  В случае если в течение календарного года поступило 5 и более однотипных (по одним и тем же вопросам) обращений контролируемых лиц и их представителей по указанным вопросам, консультирование осуществляется посредствам размещения на официальном сайте в сети «Интернет» письменного разъяснения, подписанного уполномоченным должностным лицом. | В течение года  (по мере необходимости) | Администрация |
| 4, | Объявление предостережений | Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований объявляется контролируемому лицу в случае наличия у Администрации сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений. | По мере появления оснований, предусмотренных законодательством | Администрация |
| 5. | Профилактический визит | Проводится в форме профилактической беседы | В течение года | Администрация |

Раздел 4. Показатели результативности и эффективности программы

Отчетные показатели программы за 2024 год:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Величина |
| 1. | Полнота информации, размещенной на официальном сайте Администрации в соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31 июля 2021 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» | 75 % |
| 2. | Доля лиц, удовлетворенных консультированием в общем количестве лиц, обратившихся за консультированием | 100 % |
| 3. | Количество проведенных профилактических мероприятий | 1 |

Показатели результативности и эффективности программы должны способствовать максимальному достижению сокращения количества нарушений субъектами, в отношении которых, осуществляется муниципальный жилищный контроль.

Плановые показатели программы на 2025 год:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Величина |
| 1. | Полнота информации, размещенной на официальном сайте Администрации в соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31 июля 2021 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» | 100 % |
| 2. | Доля лиц, удовлетворенных консультированием в общем количестве лиц, обратившихся за консультированием | 100 % |
| 3. | Количество проведенных профилактических мероприятий | не менее 2 мероприятий, проведенных контрольным органом |

АДМИНИСТРАЦИЯ МАЛИНОВООЗЁРСКОГО ПОССОВЕТА

МИХАЙЛОВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

П О С Т А Н О В Л Е Н ИЕ

19.12.2024 № 105

р.п. Малиновое Озеро

О назначении публичных слушаний по проекту

бюджета муниципального образования

Малиновоозёрский поссовет Михайловского района

Алтайского края на 2025 год

Руководствуясь ст.28 Федерального Закона от 06.10.2003г №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации», Уставом муниципального образования Малиновоозёрский поссовет Михайловского района Алтайского края, Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании Малиновоозёрский поссовет Михайловского района Алтайского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Подготовить и провести публичные слушания по проекту бюджета муниципального образования Малиновоозёрский поссовет Михайловского района Алтайского края на 2025 год.

2. Утвердить состав комиссии по подготовке и проведению публичных слушаний:

Клименко Д.В. –глава Малиновоозёрского поссовета;

Басалаев Е.А.- председатель Совета депутатов Малиновоозёрского поссовета;

Приходько А.Е.- главный специалист Администрации поссовета.

3. Комиссии определить место, дату и время проведения публичных слушаний, подготовить повестку проведения публичных слушаний, оповестить население о проведении публичных слушаний.

4. Заключение о результатах публичных слушаний подлежит обнародованию на информационном стенде Администрации поссовета.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава поссовета Д.В.Клименко

**Учредитель:**

Администрация Малиновоозёрского поссовета

Михайловского района Алтайского края

Адрес учредителя: 658969, р.п.Малиновое Озеро Михайловского района Алтайского края, ул. Центральная, д. 32.

Адрес редакции: 658969, р.п. Малиновое Озеро Михайловского района Алтайского края, ул. Центральная, д. 32.

Отпечатано в Администрации Малиновоозёрского поссовета Михайловского района Алтайского края

Адрес: 658969, р.п.Малиновое Озеро Михайловского района Алтайского края, ул. Центральная, д. 32.

Тираж 3 экз.

Распространяется бесплатно